

Stellennummer: 36-2020

Wir suchen Ihre Unterstützung!



Mit unserer verkehrsgünstigen Lage im Südosten der Region Hannover, genau zwischen der Landeshauptstadt und den Städten Hildesheim und Peine – eben ganz nah draußen-, ist die Familienstadt Sehnde ein attraktiver Wohnort und interessanter Wirtschaftsstandort. Wir gehören zu den Kommunen mit dem stärksten Bevölkerungswachstum in der Region Hannover. Die momentan knapp 24.400 Einwohner*innen verteilen sich auf 15 Stadtteile. Bei der Stadtverwaltung sind derzeit ca. 350 Menschen in unterschiedlichen Bereichen beschäftigt.

Die Familienstadt Sehnde sucht für den Fachdienst Soziales, Teilhabe und Integration zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**eine*n Sachbearbeiter*in (a*)
für Leistungen der Sozialhilfe und Grundsicherung**

Wir bieten Ihnen:

- Einen unbefristeten Arbeitsplatz in Teilzeit (19,5 Std./ Woche).
- Entlohnung nach Entgeltgruppe 9a TVöD-VKA (je nach Berufserfahrung haben sie ein Bruttogehalt zwischen 1.482 € und 2.062 €).
- Eine betriebliche Altersversorgung, vermögenswirksame Leistungen sowie eine Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst.
- Eine gründliche Einarbeitung und ein Team, das sich gegenseitig kollegial unterstützt sowie eine umfassende Hilfestellung durch die Teamleitung nicht nur während der Einarbeitung.
- Freundliche und wertschätzende Arbeitsatmosphäre, gute Fortbildungsmöglichkeiten und aktive Gesundheitsförderung.

Ihre Aufgaben sind insbesondere:

- Bearbeitung von Anträgen nach dem SGB XII (Hilfe zum Lebensunterhalt sowie Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung).
- Fertigung von Bewilligungs-, Aufhebungs- und Erstattungsbescheiden.
- Zahlbarmachung von Leistungen.

Bitte beachten Sie, dass sich der Zuschnitt der Aufgaben im Rahmen einer Umverteilung von Aufgaben innerhalb des Fachdienstes ggfs. noch verändern kann.

Wir setzen voraus:

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte*r bzw. ein erfolgreich absolvierter Angestelltenlehrgang I.
- Fundierte Kenntnisse des Sozialrechts (insbesondere SGB XII, SGB X und angrenzender Rechtsgebiete) oder die Bereitschaft, sich diese Kenntnisse selbstständig in kurzer Zeit anzueignen.
- Sicheres und gewandtes Auftreten im Umgang mit Kund*innen (auch in schwierigen Situationen), interkulturelle Kompetenz sowie Genderkompetenz.
- Konfliktfähigkeit und Durchsetzungsvermögen.
- Anwesenheit zu den Sprechzeiten (Dienstag, Donnerstag und Freitag 09:00-12:00 h und Donnerstag 15:00-18:00 h).

Wünschenswert wären:

- Mehrjährige Tätigkeit als Sachbearbeiter*in im leistungsrechtlichen Bereich.
- Kenntnisse in den Fachanwendungen Open Prosoz und Integro.
- Englische Sprachkenntnisse.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Erfüllen Sie die Anforderungen? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung.

Diese richten Sie bitte bis zum **25.10.2020** unter Angabe der Stellennummer **36/2020** an die
Stadt Sehnde
Personal, Organisation und Innere Dienste
Nordstraße 21
31319 Sehnde

oder in elektronischer Form in einem pdf-Dokument an **Bewerbung@sehnde.de**.

Die Stadt Sehnde verfolgt offensiv das Ziel zur beruflichen Gleichstellung in allen Bereichen und Positionen. Wir freuen uns daher grundsätzlich über Bewerbungen von Personen jeden Geschlechts, ob weiblich, männlich oder divers. Das (a*) in der Stellenbezeichnung umfasst für uns alle Menschen, die mit uns zusammen arbeiten wollen. Daher sind auch Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten willkommen. Für diese Stelle liegt im Sinne des NGG eine Überrepräsentanz von Frauen vor, daher begrüßen wir besonders Bewerbungen von Menschen anderer Geschlechter.

Die Bewerbungen von Schwerbehinderten bzw. diesen gleichgestellten Menschen mit Behinderung sind erwünscht. Es wird empfohlen, eine Behinderung/ Gleichstellung zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitzuteilen.

Bitte beachten Sie, dass Bewerbungen in Papierform nicht zurückgesandt, sondern nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet werden. Reichen Sie daher Ihre Bewerbungsunterlagen nur als Kopien ohne Bewerbungsmappe ein.

Als Ansprechpartnerin für fachbezogene Fragen steht Ihnen Karin Rohwerder (Fachdienst Soziales, Teilhabe und Integration, Tel. 05138/707-228) gerne zur Verfügung. Verena Lemahl-Zinngrebe (Fachdienst Personal, Organisation und Innere Dienste, Tel. 05138/707-209) beantwortet gerne Ihre Fragen zum Auswahlverfahren.